

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Кудровский детский сад комбинированного вида № 3»
(МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3»)

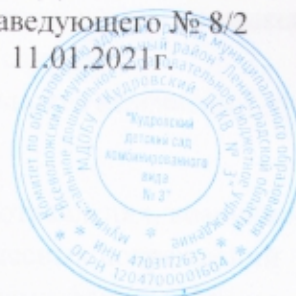
СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3» _____ В.В. Лихошерстова

УТВЕРЖДНО

приказом заведующего № 8/2

От 11.01.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РАССЛЕДОВАНИИ И УЧЕТЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

с обучающимися Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Кудровский детский сад комбинированного вида № 3»

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Кудровский детский сад комбинированного вида № 3» ; (далее- МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3»; Учреждение) (далее - Положение) разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность». Положение устанавливает единый порядок расследования и учёт несчастных случаев с обучающимися, произошедших во время образовательной деятельности независимо от места его проведения.

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных

1.4. Расследования и учёту подлежат несчастные случаи произошедшие: во время проведения образовательной деятельности, дополнительного образования, в перерывах между ними в соответствии с планами образовательной деятельности; при проведении мероприятий в выходные и праздничные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника Учреждения или лица, назначенного приказом заведующего; при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, организованных Учреждении в установленном порядке; во время перевозок обучающихся к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие пешком.

1.5. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательной деятельности, а также выполнение мероприятия по устранению причин, вызвавших несчастный случаи, осуществляет Комитет по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район ЛО»(далее – Учредитель).

1.6. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательной деятельности, обязано по запросу заведующего Учреждения выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.7. Ответственность за обеспечение безопасных условий образовательной деятельности несёт заведующий МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3».

1.8. Лицо, проводящее мероприятия, связанные с образовательной деятельностью, а равно и вне образовательной деятельности, несет персональную ответственность за сохранность Жизни и здоровья обучающихся.

1.9. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2 Действия работников и заведующего МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3» при несчастном случае с обучающимися

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимися ,очевидец несчастного случая немедленно извещает заведующего (или лицо, его замещающее

2.2. Заведующий (или лицо, его замещающее), при возникновении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.3. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- родителям или законным представителям пострадавшего;
- Учредителю

3 Организация расследования несчастного случая с обучающимися

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, заведующим, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом заведующего.

3.3. Комиссию возглавляет заведующий (или лицо, его замещающее).

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- лицо, на которое возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда;
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.5. Лица, непосредственно проводившие образовательную деятельность (мероприятия), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение Учредителю.

3.8. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено Заведующему, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно заявления родителей (законных представителей) обучающегося в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Учреждение. Срок подачи заявления не

ограничен.

3.9. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающегося в Учреждении, может быть продлен распорядительным актом заведующего МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3», утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.10. Каждый родитель (законный представитель) пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4 Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия Учреждения по расследованию несчастного случая обязана: получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения образовательной деятельности или мероприятия;

составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие);

запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти; составить протокол осмотра места несчастного случая; схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку; изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности; сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений; ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другим актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц; составить акт о расследовании несчастного случая.

4.2. Медицинская организация, в которую доставлен пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в Учреждении, обязана по запросу заведующего, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.3. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие);

планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

- другие документы по усмотрению комиссии.

4.4. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим ДОУ, и заверяется печатью:

- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся передается родителям (законному представителю) ребенка;
- второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая вместе с материалами расследования хранится в Учреждении, в течение сорока пяти лет;
- третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.5. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом составляется в двух экземплярах:

- первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя;
- второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с копиями материалов расследования хранится в Учреждении в течение сорока пяти лет.

4.6. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- родителям (законному представителю) ;
- Администрацию МО «Всеволожский муниципальный район ЛО»

4.7. Информация о несчастном случае регистрируется Учреждением , в журнале регистрации несчастных случаев с обучающихся.

4.8. По решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось токсическое отравление .

4.9. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах:

- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю);
- второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Учреждении, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.10. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.11. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в Учреждении , осуществляет заведующий , путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.12. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем)

Обучающегося и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая, а также в случае отказа заведующего, проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в Учреждении, рассматриваются в судебном порядке.

Приложение N 1
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в организации,
осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки
Российской Федерации
от 27 июня 2017 г. N 602
Рекомендуемый образец

Сообщение о несчастном случае

1. Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Кудровский детский сад комбинированного вида № 3» (МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3»)
Основное здание :188691, Ленинградская область, Всеволожский р-н, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Областная (Новый Оккервиль МКР), д.9 корпус 3
Структурное подразделение :188691, Ленинградская область, Всеволожский р-н, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Дубовая (Новый Оккервиль МКР), д.2
Телефон – 89770039967 : dkudrovo3@mail.ru

(Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

2. _____
(Дата, время)

(место несчастного случая)

(проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.)

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются) _____.

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего

5 . Характер полученных повреждений здоровья

(при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6 Фамилия, имя, отчество , занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время сообщения. _____

7 Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения. _____

Приложение 2
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в организации,
осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

" __ " _____ 20__ г.

_____ (место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

_____,
(фамилия, имя, отчество руководитель организации,
осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель
/членов/ _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной приказом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество, председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)

Очевидца несчастного случая, должностного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- _____
(нужное подчеркнуть)
- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 - 2) дата рождения _____
 - 3) место рождения <*> _____
 - 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
телефон <*> _____
 - 5) место работы или учебы <*> _____
 - 6) должность <*> _____
 - 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе:
(другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая,
происшедшего " __ " _____ 20__ г. с

_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

13 мая 2021 г.

_____ (место составления)

Осмотр начат в ___ час. ___ мин.

Осмотр окончен в ___ час. ___ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель/членов/

Членов комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии, организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом _____
(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, произошедшего __. __. ____
(указывается дата несчастного случая)
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

с _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

других лиц, участвовавших в осмотре: _____
(другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____ фотографирование _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

_____ фотографии _____

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*>

С настоящим протоколом ознакомлены:

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре
лиц, дата)

Замечания к протоколу

отсутствуют

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, (члена) комиссии по расследованию
несчастливого случая, лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

-----<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4
к методическим рекомендациям по
организации и проведению расследования,
оформлению и учету несчастных случаев с
обучающимися во время пребывания в
образовательных организациях
Всеволожского муниципального района,
утвержденным Распоряжением Комитета по
образованию администрации МО
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
от «13» октября 2017 г. № 678

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3»

(подпись) Полякова Татьяна Юрьевна

(фамилия, имя, отчество)

М.П. « » 20 г.

(дата)

АКТ № _____
О РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ОБУЧАЮЩИМСЯ

1. Дата и время несчастного случая: _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную
деятельность)

Членов комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай: _____

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим: вводный инструктаж (дата проведения): _____
инструктаж на рабочем месте(дата проведения): _____

7. Место несчастного случая: Групповое помещение, _____
(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных
опасные и вредные факторы, которые могли воздействовать на обучающихся и сотрудников
и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к
детского сада отсутствовали. Состояние оборудования соответствовало
несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация изготовитель) (при наличии))
установленным нормам.

8. Обстоятельства несчастного случая: _____
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,
описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие
сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья: _____
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения: _____
(нет, да-указать состояние и степень опьянения с результатом освидетельствования, если не проводилось-указать)

11. Очевидцы несчастного случая: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая: В момент падения ребенка воспитатель отвлекла свое
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)
внимание на других детей

13. Несчастный случай _____ связан _____ с образовательной деятельностью
(связан/не связан – указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных

нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1				

Председатель комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение N 5
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в организации,
осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки
Российской Федерации
от 27 июня 2017 г. N 602
Рекомендуемый образец

АКТ N ____
о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____ В,
(дата и время несчастного случая)

_____,
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____,
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с " __ " _____ 20__ г. по " __ " _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1 Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

группа _____

2 Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого
произошел несчастный случай _____

3 Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим _____

4 Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая аудитория, лаборатория, класс, прочее.)

с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения,
содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование
которого

привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска,
организация-изготовитель) (при наличии)

5 Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6 Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7 Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины)

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8 Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9 Несчастный случай _____ с образовательной

(связан/не связан – указывается соответствующее)

деятельностью.

10 Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11 Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1				

12 Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " __ " _____ 20__ г.

М.П.

