

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Кудровский детский сад комбинированного вида № 3»
(МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3»)

Принято:
Решением педагогического совета
МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3»
Протокол № 1 от 30 августа 2020

Утверждено:
МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3»
Приказом № 12 от 31 августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о календарно-тематическом планировании
образовательной деятельности

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о календарно-тематическом планировании образовательной деятельности в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Кудровский детский сад комбинированного вида № 3» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10. 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарные правила - СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к образовательным организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Календарно-тематический план (далее - План) образовательной деятельности в группах - это заблаговременное определение порядка, последовательности реализации Основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Кудровского детского сада комбинированного вида № 3» (далее - Учреждение) с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

1.3. Модель планирования принимается на Педагогическом совете Учреждения на учебный год.

1.4. Срок действия Положения действует до замены его новым Положением, которое принимается на заседании Педагогического совета. Изменения, дополнения принимаются решением Педагогического совета Учреждения и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.

2. Цели планирования.

2.1. Обеспечение выполнения ООП МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3» в каждой возрастной группе дошкольной организации.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно в соответствии со стратегией образования в стране и области, района.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

2.4. Реализация ООП МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3» по всем образовательным областям в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО).

3. Принципы планирования.

3.1. План должен:

3.1.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.1.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.1.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.1.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.1.5. Строиться на основе комплексного подхода при реализации образовательных областей.

3.1.6. Обеспечить построение образовательной деятельности на основе индивидуализации и позитивной социализации обучающихся в соответствии с ФГОС ДО.

3.1.7. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.1.8. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.1.9. Обеспечить построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми в различных видах детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО, прежде всего в игре.

3.1.10. Предусматривать взаимодействие и сотрудничество с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения.

3.1.11. Учитывать этнокультурную ситуацию развития детей.

4. Требования к оформлению Плана.

4.1. На первой странице: по центру - «Планирование воспитательно-образовательной деятельности в _____ группы _____ на 20...-20... учебный год». Ниже с правой стороны: указываются фамилии, имя, отчество воспитателей. По центру «Начат: дата. Ниже: «Окончен: дата, подпись воспитателей». После окончания учебного года (31 августа) план сдается заместителю заведующего по ВР.

4.2. Разделы плана:

- Сведения о детях и родителях (паспорт здоровья -заполняется в начале учебного года, в соответствии с группами здоровья детей подбирается и дозируется двигательная нагрузка), (Приложение 1).

- Табель посещаемости детей (заполняется каждый день).

- Режимы дня для теплого и холодного периодов года.

- Комплексно-тематическое планирование.

- Перспективный план участия группы в мероприятиях ДОО (составляется на основе годового плана Учреждения, из которых выписываются общие мероприятия для детей, в которых может принять участие группа (дети, воспитатели, родители (законные представители) (Приложение 2).

- Расписание занятий.

- тематическое планирование (Приложение 3).

- Комплексы утренней гимнастики. (Приложение 4. Достаточно указать номер карточки с комплексом утренней гимнастики)

4.3. Перспективный план – составляется на неделю (допустима коррекция в ходе работы в плане данного вида).

В перспективном плане планируются:

4.3.1. Цели и задачи (на неделю);

4.3.2. Виды детской деятельности:

- Двигательная

- Игровая

- Изобразительная

- Чтение художественной литературы

- Коммуникативная

- Познавательно-исследовательская

- Трудовая

- Музыкально-художественная

- Конструирование

4.3.3 Работа с семьей.

4.4. Календарное и перспективное планирование осуществляется обоими воспитателями группы.

4.5. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия Учреждения.

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный и перспективный план являются обязательными документами воспитателя.

5.2. С 20 по 23 числа каждого месяца воспитатель сдает заместителю заведующего по ВР накопленный материал (конспекты, консультации, фото и пр.) в распечатанном виде или по запросу на электронном носителе.

5.3. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется заведующими по ВР МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3» ежемесячно с соответствующей пометкой: Дата проверки. Надпись: «План и сетка проверены, беседа проведена, рекомендовано: 1....., 2....., 3..... и т.д.»



ПАСПОРТ ЗДОРОВЬЯ
ГРУППА «ЖИРАФЫ»
СТАРШИЙ ДОШКОЛЬНЫЙ ВОЗРАСТ 6-7



ВОСПИТАТЕЛИ:

Младший воспитатель:

СПИСОК ДЕТЕЙ

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Группа здоровья
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			

Мальчиков:

Девочек:

Информация о родителях.

№	ФИ ребёнка	ФИО мамы, год рождения, образование место работы, телефон, адрес проживания	ФИО папы, год рождения, образование место работы, телефон, адрес проживания	ФИО родственника, знакомого на которых оформлена доверенность, телефон, адрес проживания
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

АНТРОПОМЕТРИЯ

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Начало года(осень)		Конец года(весна)	
		Рост	Вес	Рост	Вес
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

АЛЛЕРГИЧЕСКИЕ РЕАКЦИИ У ДЕТЕЙ

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Аллергия
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		

КАРТА УЧЕТА МЕБЕЛИ И РАЗМЕЩЕНИЯ ДЕТЕЙ

Рост (мм)	группа мебели (мм)	стол (мм)	стул (мм)
до 800	00	340	180
с 850-1000	0	400	220
с 1000-1150	1	460	260
с 1150 -1300	2	520	300
с 1300-1450	3	580	340
С 1450 - 1600	4	640	380

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Группа мебели
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		

График влажной санитарной уборки

Время	Помещения			
	Групповая комната	Спальня	Приемная	Туалетная комната

График проветривания

Время	Помещения			
	Групповая комната	Спальня	Приемная	Туалетная комната

График кварцевания

Время	Помещения			
	Групповая комната	Спальня	Приемная	Туалетная комната

АНАЛИЗ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ ДЕТЕЙ

№ п/ п	Фамилия, имя ребёнка	Пропущено дней по болезни/ Количество случаев												Всего пропу- щено дней (за год)	Всего количество случаев (за год)
		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
Выполнено детодней по группе															
Количество случаев по группе															

Перспективный план участия группы «» в мероприятиях
на 2021-2022 учебный год
(выписка из годового плана)

Месяц	Коллективные мероприятия для детей (праздники, развлечения, выставки и тд)
Сентябрь	
Октябрь	
Ноябрь	
Декабрь	
Январь	
Февраль	
Март	
Апрель	
Май	
Июнь	
Июль	
Август	



ПЛАНИРОВАНИЕ
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ГРУППЕ
<>>

на 2021-2022 учебный год

ВОСПИТАТЕЛИ

НАЧАТ	20 Г. _____	_____
ОКОНЧЕН	20 Г. _____	_____

Дата 08.11.2021-12.11.2021

Тема месяца «КОНЕЦ ОСЕНИ-НАЧАЛО ЗИМЫ»

Тема недели: «МОИ ДРУЗЬЯ В ПРИРОДЕ», «птицы нашего края»

Образовательные ситуации, события, праздники, интересы

Образовательные

задачи

Дни недели	Вид деятельности	Тема	Программное содержание
Понедельник			

Вторник			
Среда			
Четверг			

Пятница			

Организация развивающей среды:

Введение новых слов:

Подготовка кульминационного события месяца (недели):

Организация совместной деятельности педагогов с детьми в режиме дня

(формы и методы образовательной деятельности, виды детской деятельности, ситуации повседневного общения)

День недели	<u>Прием детей</u>	<u>Утренняя прогулка</u>	<u>Возвращение с прогулки</u>	<u>Вторая половина дня</u>	<u>Подготовительная работа (материалы, оборудование)</u>	<u>Вечерняя прогулка</u>	<u>Индивидуальная работа</u>	<u>Трудовые поручения</u>
ПОНЕДЕЛЬНИК								
ВТОРНИК								
СРЕДА								
ЧЕТВЕРГ								

ПЯТНИЦА								

КОМПЛЕКСЫ УТРЕННЕЙ ГИМНАСТИКИ в группе «»

На 2021-2022 учебный год

Месяц	Неделя месяца	Комплекс гимнастики
Сентябрь	1-2	
	3-4	
Октябрь	1-2	
	3-4	
Ноябрь	1-2	
	3-4	
Декабрь	1-2	
	3-4	
Январь	1-2	
	3-4	
Февраль	1-2	
	3-4	
Март	1-2	
	3-4	
Апрель	1-2	
	3-4	
Май	1-2	
	3-4	
Июнь	1-2	
	3-4	
Июль	1-2	
	3-4	
Август	1-2	
	3-4	